

Aan de ouders/verzorgers.

Voor u ligt de schoolkalender met aan de andere kant de schoolgids voor het schooljaar 2017-2018. U vindt hierin onder andere het vakantierooster en allerlei informatie over de dagelijkse gang van zaken op school.

Deze schoolgids geeft u veel informatie over onze school maar, geen antwoord op alle voorkomende vragen. Zijn er nog vragen of zaken waar u nog meer over wilt weten?

U bent altijd van harte welkom bij de leerkracht van uw kind(eren) of bij de directie.

Wij zullen ons inspannen om voor eenieder die bij de school betrokken is, er een fantastisch schooljaar van te maken!

Vriendelijke groet,

*Namens het team,
Corina Hilbers.*

UITGANGSPUNTEN VAN DE SCHOOL

Algemeen

De Lytse Terp is een openbare school. Dit betekent dat de volgende punten richtinggevend zijn:

- Ieder kind en iedere leerkracht is welkom, ongeacht zijn of haar sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.
- Niet apart, maar samen.
- We hebben respect voor elkaar.
- Kinderen leren van en met elkaar.
- Iedereen doet ertoe.

Visie en missie

De kinderen zijn voor ons een voorbeeld wat betreft het groeien en ontwikkelen. Van nature zijn kinderen op zoek naar leerervaringen. We willen dat de leerlingen een actieve rol hebben bij het leren en dat ze volwaardig zijn betrokken bij hun leerproces. Onderwijs werkt wanneer de leerling inziet wat hij eraan heeft. We willen de leerlingen nieuwsgierig maken. Leren is ook een sociale activiteit, we laten de leerlingen met elkaar samenwerken. We leren van en met elkaar. Onze activiteiten sluiten aan bij de belevingswereld van de leerlingen en waar mogelijk komen ze in aanraking met echte situaties. Communicatie is een onderdeel van het sociale leren en het heeft een verrijkende werking op het resultaat en of de oplossing. We hebben aandacht voor talent, we sluiten aan bij talenten en willen de belangstelling van de leerlingen vergroten. Groot in groei, dat is dan ook onze missie.

Doelen voor de eigen school

Basisonderwijs bevordert een brede vorming van kinderen. Het onderwijs richt zich op de emotionele en cognitieve ontwikkeling, op de ontwikkeling van creativiteit en het verwerven van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.

De belangrijkste dingen die kinderen moeten leren om actief deel te nemen aan de samenleving zijn vastgelegd in de kerndoelen. Dit zijn streefdoelen die aangeven waarop basisscholen zich moeten richten bij de ontwikkeling van hun leerlingen. Deze doelen moeten aansluiten bij de kerndoelen van het voortgezet onderwijs.

Kinderen hebben recht op een doorgaande ontwikkeling. Niet ieder kind ontwikkelt zich op gelijke wijze, verschillen tussen kinderen zijn natuurlijk. Om hieraan tegemoet te komen wordt het onderwijs zoveel mogelijk afgestemd op de mogelijkheden en beperkingen van ieder kind.

We vinden het belangrijk dat kinderen met plezier naar school gaan. In een sfeer van geborgenheid en veiligheid voelt ieder kind zich thuis. Daardoor kan het kind zich beter ontwikkelen. De school moet toekomstgericht zijn om kinderen goed voor te bereiden op het voortgezet onderwijs en hun rol in de maatschappij. Het team hecht veel waarde aan een goede en open communicatie. Vanuit hetzelfde doel 'het beste voor uw kind' willen we samenwerken met de ouders/verzorgers van onze leerlingen.

Ontwikkelingen voor 2017-2018

In het voorjaar van 2017 zijn de resultaten van het tevredenheidsonderzoek bekend geworden.

Vanuit de ouders is aangegeven dat we de communicatie over de schoolontwikkelingen en de verwachtingen van ouders nog verder kunnen optimaliseren. Bij de start van het schooljaar worden er met de ouders omgekeerde oudergesprekken gevoerd, waarin ouders vertellen over hun kind en hun verwachtingen ten aanzien van school kunnen uitspreken. In het nieuwe schooljaar zullen we ouders bevragen over de inhoud van de contactgesprekken door middel van de WMK vragenlijsten.

Daarnaast zullen we in het nieuwe schooljaar de actieve en zelfstandige rol van de leerlingen als speerpunt meenemen in de schoolontwikkeling.

Vanuit de analyse van de opbrengsten hebben we spelling en begrijpend lezen als speerpunt gekozen voor het schooljaar 2017-2018. De inzet van de methode en het gebruik van Snappet willen we nader analyseren en optimaliseren.

In groep 1 en 2 werken we met thema's. In het nieuwe schooljaar is de onderliggende methode;

Onderbouwd. Vanuit de thema's en doelen zullen wij het aanbod in groep 1 en 2 aansluitend maken bij de ontwikkeling van de groep en individuele leerling.

Onderwijs aan het jonge kind

In de groepen 1 en 2 gaan we uit van de belangstelligings- en belevingswereld van het kind. Vanuit leerdoelen wordt er gewerkt in speel-, werk en ontdekhoeken met als functie: spelend en ontdekkend leren.

Behalve aan creatieve en expressievakken waarbij kinderen leren zich te uiten, wordt er veel aan reken- en taalontwikkeling gedaan door middel van ontwikkelmateriaal, spelletjes, liedjes, versjes, inzet van de computer en prentenboeken. Goed luisteren en spreken zijn belangrijk voor het latere taal- en leesonderwijs. De eigen ontwikkeling van een kind is niet allesbepalend voor het aanbod. De voortgang wordt ook afgezet tegen een gewenste lijn. Hiertoe worden gegevens gebruikt van de voorschoolse periode (indien voorhanden), observaties in de groep (Schatkist/Onderbouwd) en het leerlingvolgsysteem (Cito). Afhankelijk van de uitkomst krijgt een kind op één of meer onderdelen een verrijkt aanbod en extra aandacht. Dit kan zijn omdat een kind ergens moeite mee heeft, maar het kan natuurlijk ook zijn dat het juist meer uitdaging zoekt. Als de gekozen aanpak onvoldoende resultaten oplevert, kan de leerkracht

hulp zoeken binnen de school (bij collega's en/of een leerlingbespreking bij de intern begeleider) of buiten de school. Wordt er hulp gezocht buiten de school, dan is dit altijd in overleg en met toestemming van de ouders/verzorgers.

Uiteraard vinden wij het belangrijk dat u als ouders/verzorgers voortdurend betrokken bent bij de ontwikkeling van uw zoon/dochter.

Humanistisch vormend onderwijs (HVO)

Dit vormingsonderwijs – HVO – is bedoeld voor kinderen op openbare scholen in Nederland. Met de bedoeling om die kinderen al op jonge leeftijd te leren respect te hebben voor andere geloven, levensovertuigingen en culturen. De lessen helpen kinderen om hun eigen kijk op het leven te ontwikkelen. Om oog te hebben voor wat geloof voor mensen kan betekenen en om respect te hebben voor mensen die anders in het leven staan dan zij zelf.

De HVO-lessen bij ons op school worden verzorgd door een gespecialiseerde leerkracht: Ria v.d. Holt.

ZORG EN BEGELEIDING

Welke resultaten willen we bereiken met ons onderwijs

U wilt dat uw kind goed leert op school. Dat willen wij ook! Daarom onderzoeken we voortdurend de resultaten van ons onderwijs. Goed onderwijs wordt goed gepland. De leerkrachten werken met groepsplannen, het weekplan en de dagplanning. Die plannen zijn goed op elkaar afgestemd. Voortdurend zijn we bezig om ons onderwijs te verbeteren.

Onze belangrijkste taak is het overdragen van kennis en het aanleren van vaardigheden maar onderwijs is meer dan dat. Wij willen:

- Dat uw kind veel leert en elke dag met plezier naar school gaat.
- Uw kind zoveel mogelijk kennis, ervaringen en vaardigheden meegeven.
- Uw kind ontwikkelingskansen bieden door nieuwsgierigheid, ontdekkingsdrang en enthousiasme.

Schoolondersteuningsprofiel (SOP)

In het schoolondersteuningsprofiel legt de school ten minste eenmaal per 4 jaar vast welke ondersteuning de school kan bieden aan leerlingen die dat nodig

hebben. Ook staat hierin welke ambities de school heeft voor de toekomst. Team, medezeggenschapsraad en bestuur stellen samen het SOP op. Het SOP van De Lytse Terp ligt ter inzage op school. U kunt een afspraak maken om dit in te zien.

Het samenwerkingsverband

Alle scholen voor regulier (en speciaal) basisonderwijs en het speciaal onderwijs cluster 3 en 4 in de provincie Friesland vallen onder het samenwerkingsverband 'Primair onderwijs Friesland'. De belangrijkste taak voor het samenwerkingsverband is om alle leerlingen (basisschoolleeftijd) die wonen in de provincie Friesland een passende onderwijsplek te bieden. Daarvoor maken de schoolbesturen met elkaar afspraken over hoe zij samen zorgen dat er geen kind tussen wal en schip valt en alle leerlingen een passend onderwijsaanbod krijgen. Deze afspraken zijn vastgelegd in het ondersteuningsplan. Met de gemeenten in de regio heeft het samenwerkingsverband overleg over de afstemming tussen onderwijs en zorg.

Adres: Fonteinland 11, 8913 CZ Leeuwarden, Telefoon: 058 - 294 8937

Zorgplan

In het zorgplan van onze school zijn de volgende zaken omschreven:

1. Interne zorg:
 - De rol van de leerkracht.
 - De rol van de intern begeleider.
2. Instrumenten binnen de leerlingenzorg
3. Speciale zorg voor kinderen met specifieke behoeften.
 - Protocol bij het signaleren van een probleem
 - Protocol bij het aanvragen van een extern onderzoek.
4. Plaatsing en verwijzing van leerlingen met specifieke behoeften
5. De begeleiding van de overgang van kinderen en naar het voortgezet onder onderwijs:
6. Grenzen aan onze zorg.
7. Beleidsvoornemens t.a.v. de interne zorgstructuur
8. Leerlinggebonden financiering, toelatingsbeleid, etc.
9. Omgaan met elkaar

Het zorgplan ligt ter inzage op school, u kunt een afspraak maken om dit in te zien.

Leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte

Leerlingen die herhaald en aantoonbaar onvoldoende profiteren van het reguliere onderwijsaanbod (basis-

ondersteuning/preventieve ondersteuning) zijn leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Deze kunnen zowel stimulerend als belemmerend zijn voor de ontwikkeling en het leren. Leerkrachten gaan bij het bepalen hiervan uit van de volgende factoren:

- Leerling kenmerken: emoties en persoonskenmerken, omgaan met anderen, praktische redzaamheid, leer-voorwaarden, leer- en cognitieve ontwikkeling, taal en spraak, lichamelijke ontwikkeling en gezondheid
- Schoolkenmerken: relevante factoren in school, groep, leerkracht
- Omgevingskenmerken: relevante factoren in gezin, ouders, vrije tijd

Op basis van de informatie uit het gebruikte leerlingvolg-systeem, methodetoetsen en observaties tijdens de instructiemomenten bepaalt de school welke vorm van instructie en aanbod de leerling nodig heeft. Leerlingen met een vertraagde of stagnerende ontwikkeling hebben extra ondersteuning en begeleiding nodig om zich te kunnen ontwikkelen.

Leerkrachten gebruiken informatie (uit rapportages van orthopedagogen, psychologen, medisch deskundigen, informatie uit gesprekken met ouders en leerlingen en observaties) om te bepalen welke pedagogische en didactische onderwijsbehoeften de leerling nodig heeft. Deze aanwijzingen worden gebruikt om het aanbod en instructie aan te passen aan de mogelijkheden van de leerling. De interne begeleider en leerkracht bekijken samen wat de leerling kan en nodig heeft (onderwijsbehoeften).

De interne begeleider bekijkt welke mogelijkheden er binnen de school en de regio zijn om de leerlingen en leerkrachten te ondersteunen. Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften hebben vaak specialistische begeleiding nodig. Leerkrachten kunnen worden ondersteund door ambulante begeleiders. Soms hebben leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften meer nodig dan er binnen de scholen van Onderwijsgroep Fier en de inzet van de ambulante begeleiders geboden kan worden. Deze leerlingen kunnen via vaste procedures verwezen worden naar een onderwijsvoorziening met meer specialistische begeleidings- en ondersteuningsmogelijkheden.

Talenten- en meerbegaafdengroep

Momenteel zijn Onderwijsgroep Fier en Stichting Radius bezig met het ontwikkelen van een nieuw programma rondom Talent Onderwijs. Tot dit programma

volledig klaar is zal in het schooljaar 2017-2018 ter overbrugging een programma aangeboden worden vergelijkbaar met de voormalige programma's van beide stichtingen voor meer-en hoogbegaafde leerlingen. Dit programma geldt voor specifieke leerlingen uit groep 5 t/m 8.

Voor meer informatie verwijst ik u naar de website van Fier: www.onderwijsgroepfier.nl

Verwijzing naar het Voortgezet onderwijs (VO)

Leerjaar 7: De ouders/verzorgers krijgen een pre-advies over het te verwachten uitstroomniveau van hun kind. Wij maken hierbij gebruik van hun observaties, het LOVS, de Friese plaatsingswijzer en methodegebonden toetsen.

Leerjaar 8: In december wordt de Drempeeltest afgenomen. De uitslag dient als aanvullende informatie bij de verwijzing.

Medio februari ontvangen ouders/verzorgers, op basis van het Cito LOVS, over de afgelopen drie schooljaren met behulp van de Friese Plaatsingswijzer, het schooladvies.

April, afdruk Cito eindtoets. De uitslag van deze toets kan aanleiding zijn om het advies te heroverwegen. Bijstellen van het advies is alleen nog mogelijk naar boven.

Plaatsingswijzer

Met de Plaatsingswijzer wordt de advisering door de basisschool naar het vervolgonderwijs gebaseerd op de meerjarige ontwikkeling van de leerling, zoals die zichtbaar wordt in het leerlingvolgsysteem van de school. Bij de Plaatsingswijzer staan de gegevens uit het leerlingvolgsysteem vanaf groep 6 centraal. Er wordt gekeken naar de ontwikkeling van de leerling bij begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, technisch lezen en spelling. De eerste twee onderdelen tellen hierbij het zwaarst.

Uitstroomgegevens

Dit jaar stromen er 8 leerlingen uit in groep 8. Waar gaan zij naar toe?

1 leerling	PRO
2 leerlingen	VMBO B
1 leerling	VMBO K
3 leerlingen	VMBO TL
1 leerling	VWO

Wij wensen ze allemaal heel veel succes en plezier op hun nieuwe school!

Verlengen en versnellen

In de loop van het cursusjaar vormt de leerkracht zich een beeld van de vorderingen van de leerlingen. Na de toetsing in januari/ februari zal de leerkracht zijn zorg uitspreken of overgang naar een volgende jaar verantwoord is of dat er gekozen moet worden voor een verlengd kleuterjaar (groep 1/ 2) of een verlenging (groep 3 t/m 8).

De beslissing geschiedt in nauw overleg tussen ouders, leerkracht, interne begeleiding, directie en eventueel externe deskundigen. De uiteindelijk beslissing van doorgaan en verlengen ligt bij de school. In bepaalde situaties is voor een ononderbroken ontwikkeling versnellen wenselijk. Voor meer informatie over verlengen en versnellen kunt u op school de protocollen inzien.

DE ORGANISATIE VAN HET ONDERWIJS

Contactgegevens

Obs De Lytse Terp
P.B. Winsemiusstrjitte 51
9047 JJ Minnertsga
0518-471700
delytseterp@owgfier.nl
www.obsdelytseterp.nl
Brinnummer: 18UL

In noodgevallen kunt u de directeur, Corina Hilbers, bereiken op tel.nr 06-21525997

Fetsje Anema	fanema@owgfier.nl leerkracht groepen 1-2
Astrid Krol	astridkrol@owgfier.nl leerkracht groepen 1-2 3-4-5
Sepkje Tiesema	stiesema@owgfier.nl leerkracht groepen 3-4-5
Niels v.d. Meer	nvdmeer@owgfier.nl leerkracht groepen 6-7-8 vertrouwenspersoon
Geeke Wijbenga	gwijbenga@owgfier.nl IB-er (intern begeleider)
Corina Hilbers	delytseterp@owgfier.nl directeur, pest coördinator

Formatie schooljaar 2017-2018

	groep 1,2	groep 3,4,5	groep 6,7,8
maandag	Fetsje	Astrid	Niels
dinsdag	Fetsje	Astrid	Niels
woensdag	Fetsje	Sepkje	Niels
donderdag	Astrid	Sepkje	Niels
vrijdag	Fetsje	Sepkje	Niels

Schooltijden

	start	pauze	einde	uren
maandag	8.15	12.00-12.30	14.15	5,5
dinsdag	8.15	12.00-12.30	14.15	5,5
woensdag	8.15		12.00	3,75
donderdag	8.15	12.00-12.30	14.15	5,5
vrijdag 5 t/m 8	8.15	12.00-12.30	14.15	5,5
vrijdag 1 t/m 4	8.15	12.00		3,75

Totaal 5 t/m 8	25,75
Totaal 1 t/m 4	24,00

Gymtijden en gymkleding

De groepen 3,4,5 en 6,7,8 hebben gymles op dinsdag en vrijdag.

Groep 1/2 heeft op vrijdagochtend gymles in de gymzaal bij het MFA.

De leerlingen hebben op deze dag gymkleding en gym schoenen nodig.

Zonder gymkleding en gymschoenen kan uw kind niet meedoen met de gymles.

Vakantierooster

	van	t/m
Herfstvakantie	21-10-2017	29-10-2017
Kerstvakantie	23-12-2017	07-01-2018
Voorjaarsvakantie	24-02-2018	04-03-2018
Paasvakantie	30-03-2018	02-04-2018
Meivakantie	27-04-2018	11-05-2018
Pinksteren	20-05-2018	21-05-2018
Zomervakantie	21-07-2018	02-09-2018

Onderwijstijd

Leerlingen moeten in de 8 schooljaren van het basis-onderwijs ten minste 7.520 uren onderwijs krijgen. Verder moeten leerlingen in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur onderwijs krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3.760 uur.

Scholen mogen naar eigen inzicht 240 uur verdelen over de onder- en bovenbouw zodat het totaal uitkomt op 7.520 uur.

Groep 1,2,3,4 gaat in het schooljaar 2017-2018 in totaal 920 uur naar school

Groep 5,6,7,8 gaat in het schooljaar 2017-2018 in totaal 967 uur naar school

Pleinwacht

Voor schooltijd, vanaf 8.00 uur, mogen de leerlingen naar binnen. Om 8.10 uur gaat de eerste bel en komen de leerlingen, die nog buiten zijn, naar binnen. Om 8.15 uur starten de lessen.

In het speelkwartier is er een pleinwacht (leerkrachten) aanwezig op het plein.

Gedurende de middagpauze is er ook een pleinwacht aanwezig.

Activiteiten

Gedurende het schooljaar zijn er diverse activiteiten zoals bijvoorbeeld Sinterklaasfeest, Kinderboekenweek, Kerstfeest, excursies, schoolschaatsen, schoolreisjes en kamp groep 6,7,8. Een aantal van deze activiteiten staan op de kalender. Op iedere nieuwsbrief staat ook een kalender waar activiteiten op worden vermeld. Voor het schoolreisje en het kamp vragen wij de ouders een financiële bijdrage. Deze bijdrage is afhankelijk van de bestemming van het schoolreisje en kamp. Voor het schoolschaatsen wordt ook een financiële bijdrage gevraagd van de ouders van €15,- per leerling. Het schaatsen behoort tot het reguliere aanbod en derhalve zijn de leerlingen verplicht deel te nemen aan de lessen. Mocht de eigen bijdrage voor de schaatslessen voor u een probleem zijn, neem dan contact op met de directie.

Vak en vormingsgebieden

<i>Rekenen</i>	Met behulp van Snappet voor groep 4-8, dit is een digitale leeromgeving op een tablet-computer. De leerling krijgt direct feedback en werkt aan zijn eigen leerdoelen na de basisstof. Daarnaast kunnen de leerlingen ook plusopdrachten uitvoeren.
<i>Rekenen groep 3</i>	Alles telt.
<i>Taal</i>	Taal in Beeld, groep 4-8.
<i>Spelling</i>	Spelling in Beeld, met behulp van tablet Snappet. Groep 4-8
<i>Begrijpend lezen</i>	Nieuwsbegrip XL groep 4-8
<i>Technisch lezen</i>	Humpie Dumpie groep 3 en 4
	Veilig leren lezen, voor groep 3
	4 t/m 8 diverse methoden

Natuur
Aardrijkskunde
Geschiedenis
Verkeer
Schrijven
Engels
Expressie

Naut groep 5-8
Meander groep 5-8
Wijzer door de tijd groep 5-8
Verkeerskrant
Pennenstreken
Take it easy, groep 5-8
Expressie komt o.a. tot uiting bij de vakken tekenen, handvaardigheid, muziek, drama en bij projecten.

Voorbereidend taal en rekenen

Onderbouwd voor groep 1 en 2. Vanuit de ontwikkeldoelen wordt gewerkt in thema's die aansluiten bij de belevingswereld van de kinderen. De volgende gebieden worden gevolgd:

- De taal-denkontwikkeling
- De ruimtelijke- en tijdsontwikkeling
- De visueel-motorische ontwikkeling
- Het voorbereidend rekenen
- De spel- en expressieve ontwikkeling
- De sociaal- emotionele ontwikkeling

Frysk
Spaar 8

Sociaal emotionele ontwikkeling
Lichamelijke oefening

Kanjertraining.
Twee lessen per week, waarvan 1 les door vakleerkracht.

Toetsen

Taalontwikkeling,
Wiskundige oriëntatie
Technisch lezen
Begrijpend lezen
Rekenen en wiskunde
Spelling

Taal voor kleuters (Cito), Toetsen Fonemisch Bewustzijn
Rekenen voor Kleuters (Cito), Checklist getalbegrip
DMT/AVI
Begrijpend lezen (Cito)
Rekenen (Cito)
Spelling (Cito) Werkwoordspelling (vanaf eind groep 7)

Sociaal emotionele ontwikkeling
Viseon (Cito)

Toets groep 8
Drempeltest, Cito eindtoets

PEDAGOGISCH KLIMAAT EN VEILIGHEID

Schoolregels

Onze belangrijkste regels zijn de kanjerregels:

- We vertrouwen elkaar.
- We helpen elkaar.
- Niemand speelt de baas.
- Niemand lacht uit.
- Niemand doet zielig.

Kanjertraining

Op onze school werken we met de Kanjertraining. De Kanjertraining leert kinderen respectvol met zichzelf, elkaar en de school om te gaan.

Van ouders en leerkrachten wordt verwacht dat zij, als zich problemen voordoen, oplossingen zoeken waar iedereen wat aan heeft en dat zijn niet handelen uit irritatie of angst.

Voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling van de leerlingen maken we gebruik van Viseon van Cito.

Veiligheidsbeleidsplan

Het is belangrijk met elkaar afspraken te maken hoe we een zo veilig mogelijke omgeving kunnen creëren waarbij leerlingen en leerkrachten zich op een positieve wijze verbonden voelen met de school.

Naast de leerlingen en de leerkrachten heeft ons schoolveiligheidsplan ook betrekking op de ouders of verzorgers, studenten en overige bij de school betrokken personen. Het plan is gericht op preventie van en het optreden na incidenten en calamiteiten.

Het veiligheidsbeleidsplan ligt ter inzage op school, u kunt een afspraak maken om dit in te zien.

Veiligheidscoördinator en pestcoördinator

Op onze school is een veiligheids- pestcoördinator aangesteld, dit is Corina Hilbers.

De vertrouwenspersoon voor de leerlingen is Niels van der Meer.

Pestprotocol, schorsen en verwijderen

Een pestprotocol is een document waarin staat welke procedure de school doorloopt als er een pestgeval is in de school.

Er is sprake van pesten als een of meer leerlingen een of meer klasgenoten telkens weer psychisch of fysiek mishandelen. Bij het aanpakken van pesten is het belangrijk om alle betrokkenen erbij te betrekken: de

pester, het gepeste kind, de zwijgende middengroep, de leerkracht en de ouders. Het pestprotocol van onze school is ter inzage op school. U kunt een afspraak maken om dit in te zien.

Protocol social media

De school heeft een verantwoordelijkheid als het gaat om de veiligheid van onderwijspersoneel en leerlingen. Dat begint met duidelijke en gecommuniceerde normen en waarden en de handhaving daarvan, ook digitaal. Scholen moeten zich niet laten verrassen door incidenten. De scholen zorgen voor duidelijke regels over:

- Welke mediadragers zijn in de klas en op school toegestaan?
- Ben je als school betrokken in het grijze gebied tussen privé en school?
- Wanneer schakel je ouders in, en wanneer politie?
- Welke sancties hanteer je bij welke overtreding?
- Hoe ga je om met slachtoffers en hoe met pers?

Essentieel is dat, net als in communicatie in de normale wereld, de onderwijsinstellingen en de gebruikers van social media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen.

Het protocol social media kunt u, na afspraak, inzien op school.

ouders

De ouderraad

De ouderraad heeft geen officiële bevoegdheden, maar draagt wel in hoge mate bij aan het functioneren van de school, vooral bij speciale gelegenheden zoals bijvoorbeeld het Sinterklaasfeest, het feest van de laatste schooldag etc.

De raad bestaat uit:

Saskia Madhuizen,
Jikke Struiksma,
Saskia de Vlas,
Lydia Boonstra
Stephan Douma.

Vrijwillige bijdrage aan het schoolfonds van de ouderraad

Voor de ondersteuning van schoolactiviteiten en voor de organisatie van enkele feestelijke activiteiten zoals

de viering van het Sinterklaas- en Kerstfeest vraagt de ouderraad een vrijwillige bijdrage. De gevraagde bedragen waren in het schooljaar 2016-2017 gesteld op € 15,00 per kind. Over de betaling van de bijdrage ontvangt elk gezin in de loop van het schooljaar bericht via onze nieuwsbrief.

Medezeggenschap

Ouders en leerkrachten overleggen in de medezeggenschapsraad over het beleid van de school. Bij veel vergaderingen is de directeur aanwezig als adviseur. De medezeggenschapsraad van De Lytse Terp telt vier leden, twee ouders en twee leerkrachten.

Het mailadres van de mr is: mr.delytseterp@owgfier.nl

De leden van de oudergeleding zijn:

Jettie Zoodsma (voorzitter)

Eelkje Fopma (secretaris)

De leden van de personeelsgeleding zijn:

Sepkje Tiesema

Fetsje Anema

Aanmelden en kennismaken

Het team van de school is graag bereid om, op afspraak, belangstellende ouders nader over school te informeren. In de periode voorafgaand aan de vierde verjaardag mogen kleuters tot maximaal tien keer een ochtend of een middag proefdraaien. Oudere kinderen die bijv. door een verhuizing of om een andere reden onze school willen bezoeken, krijgen met hun ouders of verzorgers ook de gelegenheid voor een nadere kennismaking. Een bezoek onder schooltijd geeft een goede indruk van het functioneren van de school. Voor vragen of opmerkingen kunt u bij de schoolleiding terecht.

Alle kinderen kunnen aangemeld worden bij onze school, met uitzondering van ernstig meervoudig gehandicapte kinderen. Voor aanmelding van uw kind kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

We ontvangen u graag voor een eerste kennismakingsgesprek en u krijgt een rondleiding door de school. Wilt u vervolgens overgaan tot aanmelden van uw kind dan zien we deze schriftelijke aanmelding graag uiterlijk op de leeftijd van 3 jaar en 8 maanden tegemoet. Dit geeft ons de tijd om samen met u te kijken of uw kind zonder aanvullende informatie geplaatst kan worden op school. Mocht dat het geval zijn dan schrijven we uw kind in en krijgt u een melding van inschrijving van ons.

Aanmelden van nieuwe leerlingen met een ondersteuningsvraag.

Geef u in uw schriftelijke aanmelding aan dat uw kind een ondersteuningsvraag heeft, dan onderzoekt de school welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Hierbij gebruiken we vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen. Daarom is het belangrijk om zelf duidelijk aan te geven dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft. We nodigen u uit om een vervolgesprek met ons aan te gaan.

Hierna krijgt de school 6 tot 10 weken de tijd om te onderzoeken welke vorm van extra ondersteuning nodig is voor uw kind en of deze ondersteuning door de school zelf geboden kan worden.

Om duidelijk in beeld te krijgen waar de ondersteuningsbehoefte zit vullen zowel de ouders, als de voor-schoolse voorziening het Vraag Profiel Instrument in. De school schakelt vervolgens het Zorg Advies Team in voor de beoordeling van het dossier, de advisering over de plaatsing en/of de besluitvorming over het ondersteuningstraject.

Als blijkt dat de school de zorg, eventueel met extra ondersteuning vanuit het expertisecentrum zelf kan bieden, gaan we over tot inschrijving van uw kind. U krijgt een melding van inschrijving van ons.

Wat gebeurt er als uw kind niet plaatsbaar is op onze school?

Lukt het niet om uw kind te plaatsen bij ons op school dan gaan we, in overleg met u als ouders, op zoek naar een passende school. Het bestuur heeft hierin een zorgplicht.

Leerplichtambtenaar

De leerplichtambtenaar controleert of ouders en jongeren de leerplicht naleven. De leerplichtambtenaar zoekt samen met de school en ouders naar een oplossing bij problemen met schoolbezoek. Ook kan hij een proces-verbaal opmaken als een leerling spijbelt of niet ingeschreven staat op een school.

Sinds april 2017 geldt dat alle scholen verzuim van meer dan 16 uur in 4 opeenvolgende lesweken moeten melden bij het verzuimloket van DUO.

Leerplicht gemeente Leeuwarden
Postbus 21000, 8900 JA Leeuwarden
Telefoon: 058-2338672

Verzuimbeleid en verlofaanvraag

U mag uw kind niet meenemen op vakantie buiten de schoolvakanties. Doet u dit wel, dan overtreedt u de

Leerplichtwet en bent u strafbaar. Kunt u geen vrij krijgen op uw werk tijdens de schoolvakantie? Dan kunt u 1 keer per schooljaar een verzoek indienen voor verlof buiten de schoolvakanties. U vraagt toestemming bij de directeur van de school. Dit moet u uiterlijk 8 weken voordat u op vakantie gaat doen.

De directeur vraagt u om een werkgeversverklaring of een 'eigen verklaring zelfstandige'. Daarin staat dat u niet op een ander moment op vakantie kunt gaan.

De schooldirecteur beslist of uw kind vrij krijgt van school. Als het om langer dan 10 dagen gaat, beslist de leerplichtambtenaar.

Uw kind kan alleen vrij krijgen als:

- U kunt aantonen dat u door uw werk niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kunt.
- Het verlof niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie valt.
- Het gaat om een gezinsvakantie, die niet langer duurt dan 10 schooldagen.
- Het verlof niet tijdens de Cito toetsweken valt.

U kunt ook vrij vragen voor uw kind bij bijzondere omstandigheden. Bijvoorbeeld bij belangrijke familiegebeurtenissen, zoals een begrafenis of huwelijk. Ook dit mag alleen als de directeur hier vooraf toestemming voor geeft.

Een aanvraagformulier bijzonder verlof kunt u verkrijgen op school of aanvragen via de mail delytseterp@owgfier.nl

Wij vragen u bij ziekte van uw kind de afwezigheid voor schooltijd telefonisch te melden. Dit geldt ook bij absentie wegens een bezoek aan de dokter of de tandarts. Uiteraard verdienen afspraken buiten de lestijden de voorkeur.

Onderwijs aan zieke leerlingen

Het kan gebeuren dat een leerling door ziekte een onderbroken schoolloopbaan heeft. Bijvoorbeeld door opname in een ziekenhuis of revalidatiecentrum. De school blijft dan verantwoordelijk voor het onderwijs en de begeleiding van die leerling. De begeleiding van deze zieke leerling vraagt vaak om specifieke kennis en ervaring, zowel voor de aanpassing van het lesprogramma als de omgang met de ziekte. Ondersteuning kan zijn: les in het ziekenhuis of thuis, ondersteuning via ICT, of het aanpassen van de reguliere lesstof.

Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL) is een voorziening voor kinderen die acuut, ernstig of langdurig ziek worden. Scholen en samenwerkingsverbanden kunnen in het kader van passend onderwijs een beroep

doen op deze voorziening, die wordt gesubsidieerd door het ministerie van OCW.

Contactmomenten en oudergesprekken

Om goed onderwijs te leveren, is het belangrijk dat er een goed contact is tussen de school en de ouders. Hiervoor organiseren we verschillende contactmomenten.

Het startgesprek in de eerste weken van een schooljaar. In dit gesprek maakt u kennis met de leerkracht en vertelt u de leerkracht over uw kind.

De 10 minuten-gesprekken, drie keer per jaar wordt u uitgenodigd door de leerkracht. De leerkracht informeert u over de ontwikkeling van uw kind.

Gesprekken op uitnodiging van school. Tussentijds kan er ook aanleiding zijn voor een gesprek, u wordt dan uitgenodigd door de leerkracht of de intern begeleider. Het is voor u ook altijd mogelijk om een afspraak te maken met de leerkracht, in de meeste gevallen wordt een afspraak na schooltijd gepland.

BSO, buitenschoolse opvang

De contactgegevens van de BSO

Kids First, It Lytse Bosk

Tilledyk 11

9047 KG Minnertsga

Telefoonnummer: 06-53558450

Email: kkc-minnertsga@kidsfirst.nl

Aanmelden is mogelijk via de site van Kids First: www.kidsfirst.nl

Trakteren en verjaardagen

Om het snoepen binnen de perken te houden, verzoecken wij alle ouders om de traktatie bij een verjaardag zo gezond mogelijk te houden.

Op school worden soms uitnodigingen voor verjaardagen e.d. uitgedeeld aan klasgenootjes. Regelmatig leidt dat tot onrust of onenigheid, zo leert onze ervaring.

Om deze reden verzoeken wij dringend om dergelijke uitnodigingen niet op school uit te delen, maar buiten de schooltijden bij de uitgenodigde schoolgenoten te bezorgen.

Verzekering (wettelijke aansprakelijkheid)

In het geval van ongelukjes e.d. doen wij een beroep op de particuliere verantwoordelijkheid. Dit betekent dat wij vragen de schade via uw WVA verzekering te regelen. De school of individuele leraren zijn niet verantwoordelijk voor eventuele schade aansprakelijk, tenzij het onmiskenbaar aan goed toezicht heeft ontbroken of

dat er sprake is van onachtzaamheid. Op bestuursniveau is een WA verzekering afgesloten voor bestuur en personeel.

Klachtenregeling

Landelijke Klachtencommissie:

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191, 3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-2809590

Uitgebreide informatie is te vinden op

www.onderwijsgeschillen.nl

SAMENWERKINGSPARTNERS

Inspectie

Inspectie van het Onderwijs,

Telefoon 088-6996060

(gratis telefoonnummer 0800-8051)

E-mail: info@owinsp.nl

Website: www.onderwijsinspectie.nl

IZO

Onze school heeft ca. 6 maal per jaar een integraal zorgoverleg, IZO genoemd. Aan dit overleg doen mee: verpleegkundige (JGZ), de schoolmaatschappelijk werker (SMW), de directeur en de intern begeleider van de school. Leerlingen van onze school kunnen, in overleg met de ouders, worden aangemeld voor dit overleg.

Gebiedsteam medewerker het Bildt

Algemeen en Schoolmaatschappelijk werker

Danine Ramautar

Email: d.ramautar@gebiedsteamhetbildt.nl

Vertrouwensinspecteur

Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs in geval van seksuele intimidatie, seksueel misbruik en ernstig fysiek of geestelijk geweld: 0900-1113111 of 088-8051 (gratis)

Vertrouwenspersoon voor ouders en leerlingen

De vertrouwenspersoon voor leerlingen en ouders is mevrouw Tjitske Feersma. Zij is te bereiken onder nummer M 06-125 226 29, of via de e-mail: t.feersma@cedin.nl

Als ouder kunt u in het contact met de school een probleem hebben, waar u graag met een onafhankelijk persoon over wilt spreken. Wij vragen u dit probleem eerst te bespreken met de betreffende persoon op

school, of zo nodig met de speciale contactpersoon van de school. Natuurlijk kunt u ook altijd contact opnemen met de directeur.

Vertrouwenspersoon voor leerkrachten

De vertrouwenspersoon voor leerkrachten is de heer Peter de Jong. Hij is direct te bereiken op zijn 06 nummer 06 107 667 98. P de Jong wordt direct ingehuurd via GIMD Heereveen.

Schoolarts/GGD

Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden
Telefoon: 088 2299444
E-mail: jgz@ggdfryslan.nl
Website: www.ggdfryslan.nl

Onderwijsgroep Fier

Postbus 31, 9050 AA Stiens
Bezoekadres
P. Jurjensstrjitte 8, 9051 BS Stiens
Telefoon: 058 2539580
E-mail: info@owgfier.nl
Website: www.ouderwijsgroepfier.nl
Directeur - bestuurder / dagelijks bestuur:
De heren Mark Vrolijk en Marc Kammeraad
E-mail: mvrolijk@owgfier.nl

Leden van het algemeen bestuur

Mevrouw A. Wachter (voorzitter), mevrouw M. Holwerda en de heren S. Saakstra, J. W. van Beem, J. Bokma, G. F. E. Rauch, P. de Groot en E. Elsinga

GMR

Dagelijks bestuur: Evert Visser, Lara Breuker en Marike Utzon.

Leden: Lara Breuker, Marieke Heida, Marike Utzon, Evelien Adema, Berber Hoitinga, Jos Tigchelaar, Simone Fleischer, Sytze van der Zwaag, Evert Visser, Dedmer Swart, Frederik Jan van der Meulen en Stijn Beerends

Sponsoring

Onze scholen staan midden in de samenleving. Hierbij hoort ook dat de school verbinding maakt met de omgeving waarin de school staat. Sponsoring kan scholen kansen bieden om, binnen de gestelde kaders, dingen te realiseren. Belangrijk is dat de sponsoring ten goede komt aan de leerlingen van de school.

Wanneer sprake is van sponsoring, dan zijn de volgende gedragsregels van belang.

- Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school en van het bestuur.
- Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid en ontwikkeling van leerlingen.
- Partijen zullen bevorderen dat scholen en bedrijven bij het afsluiten van sponsorovereenkomsten een gezonde leefstijl van kinderen mogelijk, gemakkelijk en aantrekkelijk maken. Het bevorderen van gezond gedrag is immers een van de kerndoelen van het onderwijs.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school en het schoolbestuur aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen.
- De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment sponsormiddelen wegvallen.
- Sponsorgeld dat in het jaar van uitbetaling niet is aangewend, blijft als bestemmingssubsidie beschikbaar voor het doel c.q. de school waarvoor het is bestemd.

NHL en stagiaires

Ook in de toekomst willen we graag werken met goede collega's. Wij bieden daarom ruimte op onze school voor stagiaires van de NHL afdeling PABO.

In enkele gevallen is het ook mogelijk dat onderwijsassistenten in opleiding stage lopen op onze school.

Ambulant begeleiders

Soms willen we extra expertise van een deskundige inschakelen. In overleg met de ouders nodigen we een ambulant begeleider uit voor één of meerdere observaties. De ambulant begeleiders zijn gespecialiseerd in het jonge kind of in gedrag.

Gasten

Soms zijn er gasten in de school. Dit kunnen medewerkers zijn van een externe organisatie die een leerling komen observeren of onderzoekers die bijvoorbeeld komen kijken naar het gebruik van Snappet. In enkele gevallen zijn er ook leerlingen van scholen van het voortgezet onderwijs voor een snuffelstage. Wanneer het specifiek over uw kind gaat wordt u altijd geïnformeerd.



2017 · 2018

A series of horizontal dotted lines spanning the width of the page, providing a template for writing or drawing.